Informationen zum neuen Onlinebanking der Spar- und Darlehnskasse Börde Lamstedt-Hechthausen eG

Inhaltsverzeichnis

1.	Ann	neldung Online-Banking3
2	1.1	Kopfzeile
:	1.2	Fußbereich
2	1.3	Kontaktbox4
2.	Pers	sönlicher Bereich
	2.1	Persönliche Daten
2	2.2	Profilauswahl
	2.3	Datenschutz und Sicherheit6
2	2.4	Steuerdaten
	2.4.	1 Freistellungsauftrag
	2.4.	2 Nichtveranlagungsbescheinigung 8
	2.4.	3 Selbstauskunft zu ausländischen Steuerdaten 8
	2.4.	4 Kapitaleinkünfte und gezahlte Steuern9
2	2.5	Berechtigungen und Vollmachten10
	2.6	Zugriffsverwaltung
3.	Bere	eich "Privatkunden"
3	3.1 Üb	ergreifende Themen
3	3.2 Zu	kunft & Vorsorgen
3	3.3 R+	V Privathaftpflicht
3	3.4 R+	V Auslandsreise-Krankenversicherung13
3	3.5 R+	V Mietkautionsbürgschaft
4.	Bere	eich "Banking & Verträge"14
4	4.1	Überweisung14
4	4.2	Lastschrift
4	4.3	Aufträge
4	1.4	Vorlagen
5.	Wer	rtpapiere & Depots
6.	Serv	vice und Mehrwerte
(5.1	Auftragslimite
(5.2	Dispokredit
(5.3	Paydirekt
(5.4	Benachrichtigungen

1. Anmeldung Online-Banking

Sobald Sie sich im Online-Banking mit Ihrem VR-Netkey angemeldet haben, gelangen Sie zu Ihrer Kontenübersicht.



1.1 Kopfzeile

In der Kopfzeile stehen Ihnen folgende Menüpunkte zur Verfügung.

Rubrik	Inhalt
Banklogo	Spar- und Darlehenskasse Börde Lamstedt-Hechthausen eG
Privatkunden	
	Verschiedenen Beratungs- und Informationsthemen
€ Banking & Verträge	Kontenübersicht und Auftragsmöglichkeiten
Wertpapiere & Depots	Freigeschaltete Onlinedepots

Service & Mehrwerte	Verschiedene Service- und Mehrwertthemen
\bowtie ~	Aufruf des elektronischen Postfaches
0	Aufruf verschiedener Hilfefunktionen
@Max Kundeへ	Aufruf des persönlichen Bereiches
Ġ	Abmeldebutton

1.2 Fußbereich

Rubrik	Inhalt
Impressum	Aufruf des Impressums der Spadaka
Datenschutz	Aufruf der Datenschutzhinweise
AGB	Aufruf der AGB
Letzte Anmeldung: 31.05.21, 10:00 Uhr	Informationen zur letzten Anmeldung

1.3 Kontaktbox

Des Weiteren steht Ihnen auf verschiedenen Seiten die Kontaktbox zur Verfügung. Hier wird Ihnen unsere zentrale Telefonnummer angezeigt, Sie können einen Termin online vereinbaren und uns eine Nachricht zukommen lassen.



2. Persönlicher Bereich

Ihnen als Kunde steht ein persönlicher Bereich zur Verfügung. Hier können Sie Ihre eigenen Daten selbst verwalten. Der Aufruf erfolgt über Ihren Namen am oberen Bildschirmrand. Sobald Sie diesen auswählen erscheint ein Untermenü, wo Sie verschiedene Auswahlmöglichkeiten haben.

Sie & Ihr Unternehmen	Service & Mehrwerte	⊠ ∨ ⑦ @Max Kunde∧ ⊖
		Persönliche Daten
		Profilauswahl
		Ansichten & Einstellungen
		Datenschutz & Sicherheit
		Steuern
		Berechtigungen/Vollmachten
		Zugriffsverwaltung

2.1 Persönliche Daten

Im Bereich "persönliche Daten" können Sie Ihre Adress- und Kontaktdaten bearbeiten und ändern. Dieses ist an

0	Bearbeiten	
ch Betätigen des Button		möglich.
D;		
PLZ. Ort	Land	
4000 Liege	Belgien	
Telefon		E-Mail
Privat		Privat
0251123456		maximilan.mustermann@meinemusterfirmainmus
		stadt.musterstadt
		Privat
		hugo muster@mustermann.con
	ch Betätigen des Button	ch Betätigen des Button

2.2 Profilauswahl

In der Profilauswahl können Sie entscheiden, welches Profil (Privat, geschäftlich, Gemeinsames) angezeigt werden soll. Dieses kann durch einfaches Klicken ausgewählt werden. Die verschiedenen Profile stehen Ihnen nur zur Verfügung, sofern Sie über entsprechende Konten verfügen.

Meine Profile

Über das ausgewählte Profil werden Ihnen jeweils die entsprechenden Konten angezeigt.



Es stehen derzeit keine weiteren Profile für Sie zur Auswahl. Weitere Auswahlmöglichkeiten sind in Vorbereitung.



:

Ø

2.3 Datenschutz und Sicherheit

Der Bereich unterteilt sich derzeit in drei Bereiche:

Im Bereich "Online-Zugang sperren" erhalten Sie Hinweise, wie der Online-Zugang gesperrt werden kann.

Im Bereich "Online-Zugang" verwalten Sie Ihre entsprechenden Zugangsdaten (Alias, PIN).

Im Bereich "Sicherheitsverfahren" finden Sie alle Funktionen zu Ihrem Sicherheitsverfahren.

Sicherheit

Online-Zugang sperren

Schützen Sie Ihren Online-Zugang vor unbefugten Zugriffen durch Dritte. Die Sperre gilt für alle von Ihnen genutzten Online-Zugangswege.

Online-Zugang sperren

Online-Zugang

Ihre Anmeldedaten zum Online-Zugang

Alias

PIN

Sicherheitsverfahren

Hier finden Sie alle Funktionen zur Verwaltung Ihrer Sicherheitsverfahren.

Verfügbare TAN-Verfahren

2.4 Steuerdaten

In diesem Bereich können Sie folgende Daten einsehen:

- Freistellungsauftrag
- Nichtveranlagungsbescheinigung
- Selbstauskunft zu ausländischen Steuerdaten
- Kapitaleinkünfte und gezahlte Steuern

Steuerdaten

Freistellungsauftrag $ ightarrow$	Selbstauskunft zu ausländischen Steuerdaten (CRS + FATCA) $ ightarrow$
Sehen Sie hier Ihre Aufträge im Überblick. Sie können bestehende Aufträge bearbeiten und einen neuen Auftrag anlegen.	Hier können Sie Ihre Daten zur steuerlichen Ansässigkeit einsehen und bearbeiten.
Nichtveranlagungsbescheinigung $ ightarrow$	Kapitaleinkünfte und gezahlte Steuern 🔶
Hier gelangen Sie zu einer Übersicht Ihrer hinterlegten Nichtveranlagungsbescheinigungen.	Sehen Sie hier Ihre hinterlegten Kapitaleinkünfte und gezahlte Steuer Informationen im Überblick.

2.4.1 Freistellungsauftrag

Über diesen Menüpunkt können Sie sich einen Überblick über die Freistellungsaufträge verschaffen.

Wenn bereits Freistellungsaufträge hinterlegt sind, werden diese direkt angezeigt:

- Anzeige der Freistellungsaufträge der angemeldeten Person
- Anzeige der Freistellungsaufträge der Personenmehrheiten
- Anzeige der Freistellungsaufträge der Kinder und sonstigen Personen

audia Testfrau 45 3256 6523 0001 4785 14		
Vorjahr	Aktuelles Jahr	(+ Folgejahr
ineiter ineitellungssuffag 90,00 EUR	Enteilter Frestellungsaufrag 90,00 EUR	
lisherge Kapitalenkunfte 0	lisherige Kapitaleinkünfte 20,00 EUR	0
lestlicher Frestellungsbetrag 70,00 EUR	Restlicher Freistellungsbetrag 70,00 EUR	
Geltig ab 01.02.2019	Gultig ab 01.02.2019	
subig bis 11.12.2019	Genig bis 31.12.2019	
	Bea	rbeiten

An dieser Stelle ist es möglich, die vorhandenen Freistellungsaufträge zu bearbeiten.

2.4.2 Nichtveranlagungsbescheinigung

Über diesen Menüpunkt können Sie sich einen Überblick über die NV-Bescheinigungen verschaffen.

Sofern bereits NV-Bescheinigungen hinterlegt sind, werden diese direkt angezeigt:

- Anzeige der NV-Bescheinigungen der angemeldeten Person
- Anzeige der NV-Bescheinigungen der Personenmehrheiten
- Anzeige der NV-Bescheinigungen der Kinder und sonstigen Personen

Dabei können bis zu drei NV-Bescheinigungen angezeigt werden (Vorjahr, aktuelles Jahr, Folgejahr).

Vorherige Bescheinigung	Aktuelle Bescheinigung	Folgebescheinigung
Ordnungs-Nr.	Ordnungs-Nr.	Ordnungs-Nr.
7111000000000074	711100000000074	711100000000074
Bescheinigungsart	Bescheinigungsart	Bescheinigungsart
Natürliche Personen § 44a Abs. 2 Satz 1 EStG	Natürliche Personen § 44a Abs. 2 Satz 1 EStG	Natürliche Personen § 44a Abs. 2 Satz 1 EStG
Stauer-ID	Steuer-ID	Stauer-ID
12345678911	12345678911	12345678911
Anlagedatum	Anlagedatum	Arilagedatum
21.07.2020	18.06.2020	21.07.2020
Gálitig von	Gültig von	Gültig von
01.01.2019	01.01.2020	01.01.2021
Gillig bis	Göttig bis	Güllig Ma
31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021

2.4.3 Selbstauskunft zu ausländischen Steuerdaten

Über diesen Menüpunkt können Sie sich einen Überblick über die gespeicherten Daten verschaffen und bearbeiten.

23			
	Steuerdaten		
	Lend der Steuerpflicht	Steueridentifikationsnummer	
	Deutschland	12345678911	
	Anschrift		
	StraBe / Hausnummer	PLZ / Ort	
	Kiebitzweg 11	29320 Hermannsburg	
	Land		
	Deutschland		
	Geburtsdaten		
	Geburtsdatum	Geburtsort	
	05.02.1942	Münster	
	Geburbland	Staatsangehörigkeit	
	Deutschland	Deutschland	
	FATCA (Angaben zu Stewerdaten in den USA) 🕕		
	Sind Sie US-steuerpflichtig?		
	Ja		
	Sind Sie US-Staatsbürger?		
	Ja		
	Social Security Number (SSN)		
	123-45-6789		
	CRS (Steuerpflicht in weiteren Ländern) 🕕		
	Lend der Steuerpflicht	Stevennummer	
	Ver.Arabische Emirate	5554446644	
			🖉 Bearbeiten
			-

2.4.4 Kapitaleinkünfte und gezahlte Steuern

Über diesen Menüpunkt können Sie sich einen Überblick über die erhaltenen Kapitaleinkünfte und gezahlten Steuern verschaffen. Dabei können Sie die Daten für das aktuelle und das Vorjahr einsehen. Angezeigt werden folgende Daten:

- Daten der angemeldeten Person
- Der dazugehörigen Kinder
- Mitglieder der Personenmehrheiten

Zusätzlich lassen sich Detailinformationen zu den gezahlten Steuern, zur Verlustrechnung und zu den Einkünften anzeigen.

Abgeltungsteuer

Aktuelles Kalenderjahr Vorheriges Kalenderjahr	
Freistellung Svn	
Perionennummer	Steue-ID DOAECTODD14
3009000	23430700314
01.01.2020 - 31.12.2020	
Summe Bemessungsgrundlage	Abgeführte Steuern
5,56 EUR	1,46 EUR
^ Ste∐ern	
Davon abgeführte Kapitalertragsteuer	Davon abgeführte Kirchensteuer
1,39 EUR	0,00 EUR
Davon abgeführter Solidaritätszuschlag	
0,07 EUR	

2.5 Berechtigungen und Vollmachten

Im Bereich der Berechtigungen und Vollmachten können Sie sich Ihre erteilten und erhaltene Konto-/Depotvollmachten einsehen.

Im speziellen stehen Ihnen folgende Funktionen zur Verfügung:

- Konto- /Depotvollmachten anzeigen
- Konto- /Depotvollmachten löschen
- Mitkontoinhaber anzeigen
- Gesetzliche Vertreter anzeigen

443833700 Eleniak Tom und Erika	~	Suchen Sie eine Vollmacht	Q
Erteite Vollmacht Erhaltene Vollmacht			t¥t ≣¢
88 \		Informationen zu	Vollmachtarten 🗸
Mitkontoinhaber Bevollmächtigter: Eleniak Tom	Unbegrenzt	Mitkontoinhaber Bevollmächtigter: Eleniak Erika	Unbegrenzt
Umfang: Einzelvollmacht	:	Umfang: Einzelvolimacht	:
Konto-/Depotvolmacht Bevollmächtigter: Muster Bea	Unbegrenzt		
Umfang: Einzelvollmacht	÷		

Mit Auswählen des Symbols gelangen Sie zur Detailansicht bzw. zum Löschen der ausgewählten Vollmacht.

2.6 Zugriffsverwaltung

In diesem Bereich können Sie sehen, welche Drittzugriffe und Datenweitergaben an Dritte erfolgen.

Kontoinformationsabfragen zeigen Ihnen einen Überblick, welchen Dienstleistern Sie eine Berechtigung zum Abruf Ihrer Kontoinformationen erteilt haben.

Zahlungsauslösungen zeigen Ihnen, welche Zahlungen innerhalb der letzten 180 Tage über einen Dienstleister ausgelöst wurden.

Verfügbarkeitsabfragen zeigen Ihnen einen Überblick über die Zahlungsdienstleister, die von Ihnen zu Verfügbarkeitsabfragen berechtigt sind.

Zugriffsverwaltung		+ Neue Berechtigun
Protokollierung Verwaltung		
Amazon 15522 Letzte Aktivitäten Zahlungsausösung Eine Zahlung ohne TAN ausgelöst Zahlungsausösung Eine Zahlung mit TAN ausgelöst	Bausparkasse Schwäbisch Hal Letzte Aktivitäten Datenübermittlung Für Datenweiterfeitung Login Datenübermittlung - Berechtigung Für Datenweiterfeitung Login erteit	Google VIS Letzte Aktivitäten Datenübermittung Für Variante2-Inwald Datenübermittung Für Variante1-Valid Detenübermittlung - Berechtigung Für Variante4-Inwald erteilt Detenübermittlung - Berechtigung Für Variante3-Valid erteilt
🗄 Details 🛛 🚯 Verlauf anzeigen	🗄 Details 🕢 Verlauf anzeigen	🗄 Details 🛛 🔕 Verlauf anzeigen

3. Bereich "Privatkunden"

In diesem Bereich stehen Ihnen verschiedene Beratungs- und Informationsthemen zur Verfügung. Auch ist es hier möglich bestimmte Produkte online abzuschließen.

			-	Beratung & Angebote	Banking & Verträge	Wertpapiere & Depots	Service & Mehrwerte		⊻ ∨	0
Übergreifende Themen	Zukunft & Vorsorgen	R+V-Privathaftpflicht	R+V-Auslandsreise-Krankenversicherung	R+V-Mietkauti	onsBürgschaft					

3.1 Übergreifende Themen

Im Bereich übergreifende Themen haben Sie die Möglichkeit einen persönlichen Finanzcheck durchzuführen, der Ihnen einen aktuellen Überblick über Ihre bestehenden und möglichen Bedarfsfelder aufzeigt. Anschließend ist es möglich mit Ihrem Kundenberater direkt einen Kundentermin zu vereinbaren.

Zudem haben Sie die Möglichkeit den Prozess zu unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortzufahren. Haben Sie bereits in der Vergangenheit eine Finanzanalyse durchgeführt, können Sie sich das Ergebnis beim erneuten Aufruf des Finanzchecks anzeigen lassen.



3.2 Zukunft & Vorsorgen

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit sich Informationen zur gesetzlichen Rente anzeigen zu lassen. Auch haben Sie die Möglichkeit sich evtl. aufkommende Versorgungslücken anzuzeigen und anschließend einen Termin mit Ihrem Kundenberater zu vereinbaren.

Ebenfalls ist es hier möglich den Prozess zu unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortzufahren. Haben Sie bereits in der Vergangenheit eine Altersvorsorgeberechnung durchgeführt, können Sie sich diese beim erneuten Aufruf anzeigen lassen.



3.3 R+V Privathaftpflicht

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit sich über das Produkt Privathaftpflichtversicherung der R+V zu informieren und bei Bedarf direkt online abzuschließen.



3.4 R+V Auslandsreise-Krankenversicherung

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit sich über das Produkt Auslandsreise-Krankenversicherung der R+V zu informieren und bei Bedarf direkt online abzuschließen.



3.5 R+V Mietkautionsbürgschaft

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit sich über das Produkt Mietkautionsbürgschaft der R+V zu informieren und bei Bedarf direkt online abzuschließen.





4. Bereich "Banking & Verträge"

Beim Aufrufen des Bereiches erhalten Sie auf der Startseite eine Finanzübersicht über Ihre Konten und über die, bei denen Sie bevollmächtigt sind.

		Beratung & Angebote	Banking & Verträge	Wertpaplere & Depots	Sie & thr Unternehmen	Service & Mehrwerte
VR-Bank Musterstadt eG						
Start Überweisung Lastschrift Auftr	åge Vorlagen					
	Herzlich willkom	men!				
	Ihre Konten auf Basis des Profils: "Pr	ivat und Busine	ss*		₽.	
	Gesamtsaido 41.199,62 EUR		i	Få I		
	Karl Krangsta (6190000)		52.997,60 EU	R	*	1 offener Geschäftsvorfall
	Privaticonten DE17 6996 8602 0000 0705 00		43.655,70 EU	R	0	Disporadar
	Privatkonten DE11 6996 8602 0000 0707 85		1	~		 Bitte sorgen Sie f ür ausreichende Kontodeckung f ür das Konto DE5169968602000077534 4 neue Dissevermerkungen
	Antinas KK DE51 6996-8602 0000 0775 34		-10.492,07 EU	R		

4.1 Überweisung

Im Bereich der Überweisungen können Sie einen Überweisungsauftrag erfassen.

4.2 Lastschrift

Im Bereich der Lastschriften können Sie als Firmenkunde einen Lastschrifteinzugsauftrag erfassen.

4.3 Aufträge

In diesem Bereich können Sie verschiedene Auftragsarten wie beispielsweise Daueraufträge, Terminüberweisungen etc. einsehen und bearbeiten.

4.4 Vorlagen

In diesem Bereich können Sie Ihre Überweisungs- und Lastschriftvorlagen einsehen und bearbeiten.

5. Wertpapiere & Depots

In diesem Bereich werden Ihnen Ihr freigeschaltetes Spadakadepot bzw. Depot bei der Union Investment angezeigt.



6. Service und Mehrwerte

6.1 Auftragslimite

Im Bereich der Auftragslimite können Sie eigenständig Ihr Überweisungslimit jederzeit anpassen.



6.2 Dispokredit

An dieser Stelle ist einen Dispositionskredit online zu ändern. Der Prozess erfolgt entweder fallabschließend oder überführt Sie in einen Kontaktwunsch. Im Rahmen des Kontaktwunsches hinterlegen Sie Ihre präferierten Kontaktdaten, sodass unser Kundenberater sich umgehend mit Ihnen in Verbindung setzen kann.



6.3 Paydirekt

Im Bereich paydirekt können Sie Ihre entsprechenden Daten einsehen und bearbeiten.



6.4 Benachrichtigungen

An dieser Stelle haben Sie die Möglichkeit, sich für einen Benachrichtigungsservice zu registrieren. Dabei können Benachrichtigungen je Konto angelegt werden. Die Benachrichtigungen dienen dazu, sich über Kartenzahlungen innerhalb des EWR-Raumes zu informieren, die in einer "Non-EUR-Währung" getätigt werden.

